

# 令和8年度採用 福岡県住宅供給公社契約職員（事務職）採用試験 申込書兼履歴書

福岡県住宅供給公社 殿

この申込書兼履歴書の記載事項に偽りがないことを誓約し、令和8年度採用福岡県住宅供給公社契約職員（事務職）採用試験に申し込みます。

この申込書兼履歴書の記載事項が事実と相違しているとき、又は記載内容が証明できないときは、申込みを無効とされても異議を申しません。

採用試験の結果にかかわらず、この申込書兼履歴書をはじめ、この試験において提出した書類を、公社が返却しないこと（公社の責任において廃棄すること）について同意します。

令和 年 月 日

氏名（自筆）

## 【希望する勤務場所】

第1希望	第2希望	第3希望
------	------	------

※ 記入例を見て、鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入してください。

※ 数字はアラビア数字で、文字はくずさず、正確に記入してください。

## 【履歴書】

令和8年 月 日現在

ふりがな	職種
氏名	事務
年 月 日 生（満 歳）	受験番号 <b>公社記入欄</b>

写真欄  
※3か月以内に無帽・上半身・正面向きに撮った写真（横3cm×縦4cm程度・裏面に氏名を記入）をのり付けして貼ってください。

ふりがな	電話
現住所 〒	
ふりがな	電話
連絡先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	

## 【学歴】

学校名	学部・学科	年制	在学期間	卒業等区分（※）
最終			・ から ・ まで	卒業・修了・中退
その前			・ から ・ まで	卒業・修了・中退

**【職歴】**

年	月	日	職歴	雇用形態

※ 記入欄が不足する場合は、別紙を使用してください。

**【資格・免許等】**

年	月	日	資 格 ・ 免 許 等

※ 記入欄が不足する場合は、この用紙をコピーして使用してください。

**【志望の動機・特技・自己PRなど】**

申込書兼履歴書の職歴の記入欄が不足する場合は、この用紙を使用してください。

### 【職歴の続き】